

VERBALE DIRETTIVO SIFC

RIMINI 03/05/2019

PRESENTI

Valeria Raia, Marco Cipolli, Rita Padoan, Manuele Delfino, Ida Milella, Sara Tomezzoli e Vittoria Marotta

Ora inizio 12.45

Vittoria Marotta informa il direttivo del bilancio della società che chiude in attivo grazie al progetto Sharing competence e agli Sponsor che hanno coperto in parte i costi.

In riferimento alla rivista Orizzonti si sottolinea che si sono ridotte le spese non essendo più prevista la spedizione ai centri, ma, dall'anno scorso, sono avanzate numerose copie che non sono state prelevate dai soci in sede congressuale. Si delibera quindi di diminuire ulteriormente il numero di copie stampate (300 vs 450) e valutare a fine anno se è possibile ridurre ulteriormente il numero delle copie a 250.

Sempre la Sig.ra Marotta specifica che alla data del Meeting il bilancio della società è in attivo di 2310 euro.

Sono entrati 2 nuovi sponsor quali Pfizer e Mylan.

Viene proposto di definire in anticipo le sedi dei prossimi 3 meeting e congressi nazionali per ridurre ulteriormente i costi.

Dopo un breve confronto sulle opportunità che ogni città offre in base alla collocazione e ai costi si delibera quanto segue:

Meeting di Primavera 2020 Brescia
 2021 Pesaro
 2022 Tirrenia

Si mantiene come periodo di riferimento la 1^ settimana di Maggio

Congresso Nazionale: 2019 Milano
 2020 Parma
 2021 Bari/Napoli
 2022 Verona

Si conferma la formula dei 2 giorni di attività congressuale – Congresso Nazionale 2019, Milano- che inizierà il giovedì primo pomeriggio e finirà come di consueto il sabato verso le ore 13.

Il giovedì sera verrà organizzato un cocktail di benvenuto.

Marco Cipolli

Dato il buon riscontro avuto dai discenti sul corso NIV appena concluso del 2 e 3 Maggio 2019 e la grande richiesta da parte dei centri si propone una nuova edizione da inserire nel giorno che precede l'inizio del prossimo congresso nazionale che si terrà a Milano/Assago dal 9 al 12 ottobre 2019. Si raccomanda di non accettare più di 3 iscritti per centro in modo da poter accogliere professionisti provenienti da realtà diverse e verrà data la priorità ai rappresentanti dei centri che non hanno partecipato al I corso.

Per quanto riguarda la sera del corso la cena rimane libera.

Marco auspica di potere proporre sempre prima del meeting uno o più workshop in contemporanea su diverse tematiche a cui ogni professionista può scegliere di iscriversi.

Valeria Raia riferisce di un Master in Broncoscopia che ha fatto attivare a Napoli e che andrebbe pubblicizzato sul sito e magari proposto come corso all'interno della SIFC aprendolo anche ad altre figure mediche (pediatri, chirurghi..)

Vittoria Marotta presenta il preventivo per Assago. Propone la cena sociale al di fuori del centro congressi in una location caratteristica come è stato fatto a Napoli (da valutare).

STATUTO E SCADENZE

Valeria ricorda che:

- Entro 9 Luglio deve essere istituita la commissione elettorale e designato un presidente che verifichi che tutti gli articoli e le date di scadenza vengano rispettate. Si nomina presidente Rita Padoan che dovrà quindi scegliere la commissione.
 - 10 Luglio verrà mandato a tutti i soci attraverso Newsletter l'avviso della data delle elezioni che sarà l'11 Ottobre 2019 (1060° giorno).
 - 10 Luglio si emana il bando per le candidature che devono essere presentate entro il 9 agosto
 - Verrà mandata una dead-line alle iscrizioni alla SIFC tramite bonifico per agevolare la partecipazione al congresso e le operazioni di voto.
 - 27 Agosto la commissione avvisa i soci della lista dei candidati attraverso Newsletter
- Da statuto (Art 22-23) i coordinatori dei gruppi professionali non sono immediatamente rieleggibili mentre le nomine dei coordinatori delle commissioni sono rinnovabili consecutivamente una sola volta; a fine mandato tutti i coordinatori dovrebbero presentare un resoconto scritto dei lavori svolti e work in progress del triennio.

Si ricorda che è necessario nominare 3 probiviri, il revisore dei conti e il tesoriere (quest'ultimo deve essere membro del CD).

Rita chiede di proporre per la partecipazione al CD solo persone strutturate nei centri

- Le relazioni esterne rimangono di competenza del CD.

Valeria ricorda che il Bilancio del 2018 e i verbali delle riunioni del CD devono essere pubblicati sul sito.

In riferimento al SITO Internet dovrebbe essere arricchito con linee guida, raccomandazioni etc come prodotto della società scientifica. I documenti devono essere validati prima da una commissione di esterni in cui devono entrare a far parte anche i pazienti. Tali documenti validati, come indicato dal Ministero della Salute, devono essere prodotti entro fine 2020.

Sarebbe opportuno istituire una commissione permanente che abbia contatto diretto con Zadig per la gestione della strutturazione del sito o rivedere il contratto con Zadig (per recedere dal contratto è necessario un preavviso di 6 mesi) e prevedere una gestione autonoma del sito da parte della commissione; all'interno della commissione dovrebbe esserci un membro preposto della SIFC (Donatello Salvatore, Fabio Maio??) e sarebbe utile richiedere la partecipazione di persone giovani adatte a dare nuovo impulso al sito.

PROGRAMMA DEL CONGRESSO

1. Decidere se dare un contenuto specifico al congresso o rimanere sull'approccio da diversi punti di vista delle problematiche legate al paziente dall'età pediatrica all'adulto.
2. Saranno presenti 2 simposi (Vertex e Chiesi) che verranno inseriti uno il giovedì dopo la lettura magistrale e uno il Venerdì e una richiesta da parte di Mylan di un intervento.
3. Per la lettura magistrale si propongono come argomenti: realtà virtuale e dolore, architettura/ medicina, economia/medicina, marketing/medicina
4. 3 mesi prima del congresso si devono dare i titoli delle sessioni (non necessariamente i nomi dei relatori)
5. Si suggerisce una sessione legata all'imaging
6. Saranno accettati e selezionati solo gli abstract che hanno rispettato le regole richieste per la pubblicazione dalla rivista indicizzata.

QUI VIENE RIPORTATA una prima bozza di programma del congresso nazionale SIFC 10-12 Ottobre 2019 suscettibile di cambiamenti

Giovedì

Ore 17 Lettura magistrale

Ore 17.30-18.30 Simposio Chiesi

Ore 18.30-19.0 Intervento preordinato (Mylan)

Ore 19-20.30 Assemblea dei soci + presentazione programma direttivo candidato/i

Cocktail di benvenuto

Venerdì

Ore 8.30-9.30 presentazione 4 abstract (10'+5' discussione)

Ore 9.30- 11 Sessione dedicata alla gestione del bambino e il passaggio all'età adulta

-Copertura vaccinale

-Aderenza alle cure nel bambino e ruolo del caregivers

-Dati del registro la fotografia del paziente 18 enne negli ultimi 2 anni al passaggio all'età adulta

Ore 11.00-11.30 Pausa

Ore 11.30-13 Adulti/complicanze

-Pansinusite

-Ruolo degli estrogeni nelle complicanze respiratorie

-Diabete nell'adulto e nuovi dispositivi

Ore 13-14.30 Simposio Vertex

Ore 14.30-17 Sessione dedicata al Trapianto

-Raccogliere dati del registro sulle caratteristiche del paziente in lista trapianto e trapiantato

-Fisioterapia: presentazione lavoro svolto dal gruppo nel triennio

-Tumori pre-post trapianto....ruolo dell'infermiere

Ore 17-19 sessione Giovani/Casi Clinici /Abstract

Ore 20.30 Cena Sociale

Sabato mattina

Ore 9-13.00 -Nuove opportunità diagnostiche e terapeutiche in FC (Padoan)
 -Genetica
 -La ricerca in FC (Cipolli)

Il CD termina la riunione alle ore 16.